

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
от 20 февраля 2023 г. № 731/01-11,
с изм. от 6 декабря 2024 г. № 409/01-11

РЕГЛАМЕНТ
работы комиссии по допуску лиц к осуществлению медицинской
деятельности на должностях специалистов
со средним медицинским образованием

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок работы комиссии, проведения экзамена.....	9
3. Порядок обжалования решения комиссии.....	14
4. Заключительные положения.....	18
Приложения.....	19

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент работы комиссии по допуску лиц к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием (далее – регламент) устанавливает порядок работы комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее – комиссия), создаваемой на базе ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина) (далее – Университет), порядок проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее – экзамен), порядок обжалования решения комиссии.

1.2. Регламент разработан на основании Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ), Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.11.2022 № 715н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической

деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием».

1.3. К осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием могут быть допущены лица, не завершившие освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – лица, не завершившие освоение образовательных программ), а также лица с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе – претенденты).

1.4. Допуск лиц, не завершивших освоение образовательных программ, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием осуществляется при наличии справки об обучении или о периоде обучения в объеме и по специальности (направлению подготовки), соответствующим требованиям к образованию установленным пунктами 1.8 – 1.15 регламента, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

1.5. Допуск лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, осуществляется при наличии диплома специалиста (диплома бакалавра) по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным пунктами 1.8 – 1.15 регламента, а также положительного

результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

1.6. Допуск лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, осуществляется при наличии диплома специалиста (диплома бакалавра) по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным пунктами 1.8 – 1.15 регламента, после признания в Российской Федерации полученных образования и (или) квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании, установления федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере охраны здоровья, в утвержденном им порядке соответствия полученных образования и (или) квалификации квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам, или в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

1.7. Претенденты вправе представить по собственной инициативе копии иных документов, подтверждающих обучение и (или) квалификацию.

1.8. Лица с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - лица, освоившие образовательные программы высшего медицинского образования), по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология» в объеме трех и более курсов или по направлению подготовки «Сестринское дело» в

объеме двух и более курсов, либо имеющие диплом специалиста (диплом бакалавра) по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Сестринское дело» или «Стоматология», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

медицинская сестра (медицинский брат);

медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));

медицинская сестра перевязочной (медицинский брат перевязочной);

медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи (медицинский брат по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи);

медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной);

медицинская сестра приемного отделения (медицинский брат приемного отделения);

медицинская сестра участковая (медицинский брат участковый);

медицинская сестра патронажная (медицинский брат патронажный);

медицинский регистратор.

1.9. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности «Медико-профилактическое дело» в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Медико-профилактическое дело», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

Помощник: врача-эпидемиолога, врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене;

медицинский дезинфектор.

1.10. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности «Стоматология» в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Стоматология», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности в должности специалиста со средним медицинским образованием:

гигиенист стоматологический.

1.11. Лица с высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - лица, освоившие образовательные программы высшего фармацевтического образования), по специальности «Фармация» в объеме трех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Фармация», могут быть допущены к осуществлению фармацевтической деятельности в должности специалиста со средним фармацевтическим образованием - фармацевт.

1.12. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности «Медицинская биохимия» в объеме трех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Медицинская биохимия», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

лаборант;

медицинский регистратор;

медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант);

медицинский дезинфектор.

1.13. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности «Медицинская биохимия» в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности «Медицинская биохимия», могут быть допущены к

осуществлению медицинской деятельности в должности специалиста со средним медицинским образованием:

медицинский технолог.

1.14. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальностям «Медицинская биофизика», «Медицинская кибернетика» в объеме трех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальностям «Медицинская биофизика», «Медицинская кибернетика», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

медицинский регистратор;

медицинский статистик;

медицинский дезинфектор.

1.15. Лица, освоившие образовательные программы высшего медицинского образования по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» в объеме четырех и более курсов, либо имеющие диплом специалиста (диплом бакалавра) по специальностям (направлениям подготовки) «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» или «Сестринское дело», могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях:

фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;

фельдшер скорой медицинской помощи в составе выездной бригады скорой медицинской помощи - под контролем врача скорой медицинской помощи, имеющего сертификат специалиста или прошедшего аккредитацию специалиста по специальности «Скорая медицинская помощь», или фельдшера скорой медицинской помощи, имеющего сертификат специалиста или прошедшего аккредитацию специалиста по специальности «Скорая и неотложная помощь».

2. Порядок работы комиссии, проведения экзамена

2.1. Экзамен проводится комиссией, создаваемой на базе Университета, при наличии государственной аккредитации реализуемых образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования.

Приказом ректора Университета утверждаются сроки проведения и сдачи экзамена, а также перечень должностей специалистов со средним медицинским и (или) фармацевтическим образованием по которым комиссия проводит экзамен и принимает решение о допуске к осуществлению медицинской и (или) фармацевтической деятельности.

2.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии (далее – секретарь комиссии), члены комиссии.

2.3. В состав комиссии включаются представители Университета, представитель медицинского института Университета, представители образовательных организаций среднего медицинского и среднего фармацевтического образования, органа исполнительной власти Республики Коми в сфере охраны здоровья, территориальных органов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере здравоохранения, профессиональных некоммерческих организаций, указанных в статье 76 Федерального закона № 323-ФЗ, руководители медицинских организаций или их заместители по работе с медицинскими работниками со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, главные медицинские сестры (главные фельдшеры) медицинских организаций, руководители (заместители руководителей) аптечных организаций.

Председателем комиссии является ректор Университета или руководитель организации, реализующей программы подготовки специалистов со средним профессиональным образованием по направлению подготовки

(укрупненной группы специальностей, укрупненной группы профессий) «Здравоохранение и медицинские науки».

Персональный состав комиссии утверждается председателем комиссии.

Решения, принимаемые на заседании комиссии, являются правомочными, если на заседании присутствует более половины от состава комиссии.

Допускается дистанционное участие членов комиссии в заседании комиссии посредством видеоконференцсвязи.

2.4. Организация работы комиссии и делопроизводство осуществляется секретарем комиссии.

2.5. Информационные материалы о сроках сдачи экзамена и перечне документов, необходимых для сдачи экзамена, месте и времени их приема, времени и месте проведения экзамена, порядке обжалования решения комиссии размещаются в общедоступных местах Университета, в том числе на информационном стенде медицинского института Университета а также на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за две недели до даты проведения экзамена.

2.6. Для сдачи экзамена претенденты не позднее, чем за одну неделю до даты проведения экзамена, предоставляют в комиссию заявление (приложение 1) с приложением копии документа, удостоверяющего личность, и документы, указанные в пунктах 1.4 – 1.7 регламента.

В случае изменения фамилии, и (или) имени, и (или) отчества претендентами предоставляются подтверждающие документы.

В случае если документы, указанные в пунктах 1.4 – 1.7 регламента, составлены на иностранном языке, к ним прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык.

2.7. В случае предоставления неполного комплекта документов комиссия возвращает заявление и документы претенденту и уведомляет о возможности повторно предоставить полный пакет документов.

2.8. На основании заявления и представленных документов комиссия устанавливает соответствие образования (освоенного объема образовательной

программы) претендентов, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 1.8 – 1.15 регламента.

2.9. При установлении соответствия образования (освоенного объема образовательной программы) претендентов, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 1.8 – 1.15 регламента, комиссия принимает решение о допуске к экзамену и о дате его проведения.

2.10. При установлении несоответствия образования (освоенного объема образовательной программы) претендентов, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 1.8 – 1.15 регламента, комиссия возвращает претендентам заявление и представленные документы.

2.11. Экзамен сдается претендентами лично на русском языке и включает:
тестовый контроль знаний;
оценку практических навыков;
собеседование.

2.12. Тестовый контроль знаний проводится с использованием комплектуемых путем случайной выборки 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств, формируемой Университетом и обновляемой Университетом ежегодно (далее – единая база оценочных средств). На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

2.13. Результат тестового контроля знаний формируется с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий и отражается в протоколе результатов экзамена.

На основании результата выполнения тестового контроля знаний комиссия принимает одно из следующих решений:

«сдано» при результате 85% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

«не сдано» при результате 84% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

2.14. Результат владения практическими навыками определяется путем оценки правильности и последовательности выполнения претендентами не менее 3 практических заданий.

Количество практических заданий, предлагаемых для выполнения претендентами, определяется комиссией.

Комплектование набора практических заданий осуществляется из единой базы оценочных средств. На выполнение одного практического задания отводится не менее 15 минут.

2.15. Результат оценки практических навыков формируется с указанием процента правильно выполненных практических действий и отражается в протоколе результатов экзамена.

На основании результата выполнения оценки практических навыков комиссия принимает одно из следующих решений:

«сдано» при результате 85% или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;

«не сдано» при результате 84% или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

2.16. Собеседование проводится комиссией по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний и оценки практических навыков.

На основании прохождения собеседования комиссия принимает одно из следующих решений:

«пройдено»;

«не пройдено».

Результат собеседования отражается в протоколе результатов экзамена.

2.17. Во время экзамена претенденты не вправе пользоваться методической, учебной, иной литературой, Интернет-ресурсами, иными источниками информации, кроме разрешенных комиссией.

2.18. Решение о сдаче экзамена и о допуске принимается комиссией по совокупным результатам тестирования, собеседования и с учетом оценки практических навыков.

Решение о сдаче экзамена и о допуске принимается комиссией в отсутствие претендентов и других лиц открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.19. Комиссия принимает одно из следующих решений:

допустить к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности на срок 5 лет;

отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности.

Положительным результатом сдачи экзамена считается решение, указанное во втором абзаце настоящего пункта.

2.20. Повторная сдача экзамена проводится в сроки, определяемые комиссией.

2.21. Результаты сдачи экзамена, в том числе результаты каждого из экзаменационных испытаний, установленных пунктом 2.11 регламента, а также решение комиссии о допуске или об отказе в допуске оформляются протоколом результатов экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее – протокол) (приложение 2).

2.22. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии, а также членами комиссии, принимавшими экзамен, и заверяется печатью Университета.

Если кто-либо из членов комиссии принимал участие в заседании комиссии дистанционно посредством видеоконференцсвязи, то вместо собственноручной росписи данного члена комиссии ставится отметка «участвовал дистанционно», которая заверяется подписью председателя комиссии.

2.23. По итогам сдачи экзамена претендентам выдается выписка из протокола (приложение 3), заверенная подписью председательствующего на заседании комиссии и печатью Университета.

2.24. Решения, принятые комиссией, отдельно по каждому претенденту объявляются устно в день проведения экзамена.

Выписки из протокола выдаются претендентам под подпись не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

2.25. Протоколы, а также иные документы комиссии подлежат хранению в соответствии со сроками хранения документов, установленными в Университете.

3. Порядок обжалования решения комиссии

3.1. Претендент имеет право обжаловать решение комиссии при нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена и (или) несогласия с его результатами.

3.2. Для обжалования решения комиссии претендент лично не позднее следующий рабочий день после дня объявления решения комиссии подает через секретаря комиссии апелляционную жалобу (далее – апелляция).

В апелляции претендент должен указать в чем, по его мнению, проявилось нарушение установленного порядка проведения экзамена и как это повлияло на результаты экзамена и решение комиссии и (или) обстоятельства, послужившие основанием для несогласия с результатами экзамена.

3.3. Для рассмотрения апелляции в Университете создается апелляционная комиссия.

В состав апелляционной комиссии входят проректор по учебной работе Университета или лицо его заменяющее, который является председателем апелляционной комиссии, а также представитель образовательной организации среднего медицинского и (или) среднего фармацевтического образования, не входящий в состав комиссии, педагогические работники, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу медицинского института Университета, не входящие в состав комиссии.

Персональный состав апелляционной комиссии утверждается ректором Университета до начала работы апелляционной комиссии.

Решения, принимаемые на заседании апелляционной комиссии, являются правомочными, если на заседании присутствует более половины от состава апелляционной комиссии.

3.4. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией в течение пяти рабочих дней после дня подачи апелляции.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена или его повторным проведением.

3.5. Информация о дате, времени и месте рассмотрения апелляций размещается в общедоступных местах Университета, в том числе на информационном стенде медицинского института Университета, а также на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.6. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии передает в апелляционную комиссию протокол, заключение председательствующего на заседании комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении экзамена (при указании претендентом в апелляции на нарушение, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена), письменные ответы претендента, а также иные документы, отражающие ход и результаты сдачи экзамена претендентом (при их наличии).

3.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель комиссии или заместитель председателя комиссии и претендент, подавший апелляцию.

При необходимости председателю комиссии и (или) претенденту могут быть заданы вопросы в пределах обстоятельств, указанных в апелляции.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие претендента, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Председатель комиссии и претендент не участвуют в принятии решения по апелляции.

3.8. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании апелляционной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения апелляционной жалобы на результаты допуска к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее – протокол рассмотрения апелляции) (приложение 4).

3.9. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

отклонить апелляцию (в случае, если изложенные в ней сведения о нарушении порядка проведения экзамена не подтвердились и (или) не повлияли на результат экзамена и решение комиссии);

удовлетворить апелляцию и организовать повторное проведение экзамена (в случае, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях установленного порядка проведения экзамена подтвердились и повлияли на результаты экзамена и решение комиссии).

В случае удовлетворения апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена результат экзамена и решение комиссии подлежат аннулированию, в связи с чем протокол рассмотрения апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в комиссию для реализации решения апелляционной комиссии и организации повторного проведения экзамена для претендента, подавшего апелляцию.

Повторное проведение экзамена осуществляется в сроки, определенные председателем комиссии, о чем извещается претендент.

Повторное проведение экзамена осуществляется в порядке, установленном вторым разделом регламента.

3.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

отклонить апелляцию (при сохранении результатов экзамена);

удовлетворить апелляцию и выставить иные результаты экзамена.

В случае удовлетворения апелляции о несогласии с результатами экзамена результат экзамена и решение комиссии подлежат аннулированию, в связи с чем протокол рассмотрения апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в комиссию для выставления иных результатов экзамена и вынесения нового решения комиссии.

Выставление иных результатов экзамена и вынесение нового решения комиссии происходит на заседании комиссии в порядке, установленном вторым разделом регламента, без повторного проведения экзамена для претендента.

3.11. К протоколу рассмотрения апелляции прилагается мотивированное пояснение к принятому апелляционной комиссией решению.

3.12. Протокол рассмотрения апелляции доводится до сведения претендента под подпись

В случае отказа претендента от проставления в протоколе рассмотрения апелляции своей подписи в протокол рассмотрения апелляции заносится соответствующая запись, которая заверяется подписью председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.13. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру или обжалованию не подлежат.

3.14. Протоколы рассмотрения апелляций, а также иные документы апелляционной комиссии подлежат хранению в соответствии со сроками хранения документов, установленными в Университете.

4. Заключительные положения

4.1. Регламент вступает в силу с даты утверждения приказом ректора Университета.

4.2. Изменения и дополнения к регламенту производятся приказом ректора Университета.

Форма заявления о допуске к сдаче экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Председателю комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

 Фамилия, инициалы председателя

 Фамилия Имя Отчество претендента

Дата рождения: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, соответствующих специальности (направлению подготовки) _____.
(указать код и наименование специальности (направления подготовки))

С Регламентом работы комиссии по допуску лиц к осуществлению медицинской деятельности на должностях специалистов со средним медицинским образованием ознакомлен(а).

Приложение:

1. _____;
2. _____;

 Подпись претендента

 Инициалы, фамилия претендента

 Дата

**Форма протокола результатов экзамена по допуску к осуществлению
медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на
должностях специалистов со средним медицинским или средним
фармацевтическим образованием**

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Комиссия по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

ПРОТОКОЛ

№ _____

результатов экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или
фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или
средним фармацевтическим образованием

Председательствующий: _____
(фамилия, инициалы с указанием должности и наименования организации)

Секретарь: _____
(фамилия, инициалы с указанием должности и наименования организации)

Присутствовали (члены комиссии): _____

(фамилия, инициалы с указанием их должностей и наименований организаций / органов)

Место проведения экзамена: _____
(наименование организации, город)

Повестка заседания:

О результатах сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием.

Решили:

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием:

№	Фамилия, имя, отчество	Специальность	Результаты (% правильных ответов на тестовые задания или % правильно выполненных практических
---	------------------------	---------------	---

			действий, а также решение «сдано» / «не сдано» / «пройдено» / «не пройдено»)	
1.			Результат тестового контроля знаний	__%
			Результат оценки практических навыков	__%
			Результат собеседования	
Решение о допуске:		_____ к осуществлению медицинской деятельности или <small>(допустить / отказать в допуске)</small> фармацевтической деятельности в соответствующей должности _____ <small>(указать «на 5 лет» в случае допуска)</small>		
2.			Результат тестового контроля знаний	__%
			Результат оценки практических навыков	__%
			Результат собеседования	
Решение о допуске:		_____ к осуществлению медицинской деятельности или <small>(допустить / отказать в допуске)</small> фармацевтической деятельности в соответствующей должности _____ <small>(указать «на 5 лет» в случае допуска)</small>		

Председательствующий

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Форма выписки из протокола результатов экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Комиссия по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

№ _____

результатов экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием решили:

(фамилия, имя, отчество)

по специальности _____
(указать код и наименование специальности (направления подготовки))

_____ к осуществлению _____
(допущен / не допущен) (медицинской / фармацевтической)

деятельности в соответствующей должности _____
(указать «на 5 лет» в случае допуска)

Председательствующий _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

Форма протокола рассмотрения апелляционной жалобы на результаты допуска по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Апелляционная комиссия

ПРОТОКОЛ

№ _____

рассмотрения апелляционной жалобы на результаты допуска к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Председательствующий: _____
(фамилия, инициалы с указанием должности и наименования организации)

Присутствовали (члены комиссии): _____

(фамилия, инициалы с указанием их должностей и наименований организаций)

Приглашенные: _____
(фамилия, инициалы председателя или заместителя председателя комиссии по допуску, лица, подавшего апелляционную жалобу)

Повестка заседания:

О рассмотрении апелляционной жалобы на результаты допуска к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием. Фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляционную жалобу:

Дата подачи апелляции: _____.

Апелляционная жалоба о _____.
(нарушении установленного порядка проведения экзамена / несогласии с результатами экзамена)

Решили:
Апелляционную жалобу _____.
(отклонить / удовлетворить и организовать повторное проведение экзамена / удовлетворить и выставить иные результаты экзамена)

Приложение: мотивированное пояснение на ___ л. в 1 экз.

Председательствующий

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

С решением апелляционной
комиссии ознакомлец(а)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение
к протоколу рассмотрения апелляционной жалобы на
результаты допуска к осуществлению медицинской
деятельности или фармацевтической деятельности на
должностях специалистов со средним медицинским
или средним фармацевтическим образованием
от _____ № _____

МОТИВИРОВАННОЕ ПОЯСНЕНИЕ